

Minuta de la reunión de trabajo realizada en las oficinas del Instituto de Acceso a la Información Pública de la Administración Pública Estatal, sito en 3ª. Norte Poniente No. 1514, Colonia Moctezuma, en Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, el día 19 de Diciembre del 2006, con la asistencia de los C. Consejeros Gildardo A. Domínguez Ruiz, María Elena Tovar González y Hermann Hoppesstedt Pariente tomándose los siguientes acuerdos:

A) **ACUERDO PRIMERO:** Se autorizan los siguientes nombramientos de acuerdo al tabulador de sueldos autorizados por la Secretaría de Administración en dictamen No. SA/SUBDAT/DDA/351/2006:

1. Jaime Velázquez Carrillo.- Plaza No.13 Analista "H" Responsable, adscrito a la Coordinación Jurídica Administrativa a partir del 02/01/2007.
2. Tiburcio Blanco Pedrero.- Plaza No. 18 Analista "H", adscrito a la Coordinación Jurídica Administrativa a partir del 02/01/2007.
3. Jorge Rubén Ríos de la Rosa.- Plaza No 19 Analista "H", adscrito a la Unidad de Informática , a partir del 02/01/2007.
4. Balbino Castillejos Toledo.- Plaza No. 07 "Coordinador", adscrito a la Coordinación Técnica, a partir del 02/01/2007.
5. Irasema Alma Villanueva Guzmán.- Plaza No. 09 Analista "H" Responsable, adscrita a la Coordinación Técnica; quedando sin efecto su nombramiento anterior, a partir del 01/01/2007.
6. Ameth García Morales.- Plaza No.25 Auxiliar Administrativo "G", adscrito a la Oficina de la Consejera María Elena Tovar González, a partir del 01/01/2007, quedando sin efecto su nombramiento anterior.
7. Simiona Concepción Velasco Rincón.- Plaza No. 11 Analista "H" Responsable, adscrita a la Coordinación Técnica a partir del 02/01/2007.
8. Mario Alberto Ruiz Guzmán.- Plaza No. 12 Analista "H" Responsable adscrito a la Coordinación Técnica a partir del 02/01/2007.
9. Yadira del Rocío López Gómez.- Plaza No 22 Auxiliar Administrativo "C", adscrita a la Unidad de Apoyo Administrativo, a partir del día 18/12/2006.
10. Gabriela Guadalupe Maza Zabaleta.- Plaza No. 24 Auxiliar Administrativo "C", adscrita a la Coordinación Técnica, a partir del día 02/01/2007.

Todos los nombramientos anteriores tendrán vigencia hasta el 28 de febrero del 2007, debiendo ser ratificados por el Consejo General.

B) Por otro lado se acusa recibo del informe que rinde el C.P Rogelio Estrada Mejía, Contralor Interno encargado de la Dirección Administrativa hasta el día 20 de diciembre del año en curso, donde hace constar que se cuenta con la cantidad de \$307,737.67 (TRESCIENTOS SIETE MIL SETECIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS 67/100 M.N) correspondiente al monto de recursos no utilizados en los capítulos 2000 y 3000 del periodo noviembre – diciembre 2006, lo que puede ser considerado como economías presupuestales. En caso de surgir un gasto que requiera su aplicación inmediata el disponible disminuirá en relación directa. Se anexa tarjeta firmada por el responsable administrativo con el análisis por capítulos presupuestales.

ACUERDO SEGUNDO: En caso de contar con disponibilidad financiera, se autoriza la adquisición de 02 (dos) unidades automotrices con un monto no mayor de \$150,000.00 pesos (CIENTO CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N) cada uno, mismas que serán asignadas a los Consejeros María Elena Tovar González y Hermann Hoppenstedt Pariente.

C) Se toma nota de las diversas adquisiciones directas realizadas por el encargado de la Dirección Administrativa, de acuerdo a lo autorizado en la sesión de trabajo del día 16 de noviembre del año en curso y que ascienden a la cantidad de \$812,122.68 (OCHOCIENTOS DOCE MIL CIENTO VEINTIDOS PESOS 68/100 M.N). Se adjunta tarjeta descriptiva; asimismo se incluyen los compromisos de pago para el presente mes.

D) **ACUERDO TERCERO:** Se autoriza el pago de aguinaldo proporcional al personal que ingresó desde 01 de Noviembre y hasta el 15 de diciembre del 2006.

E) **ACUERDO CUARTO:** Se autoriza la adquisición del 01 (Una) unidad automotriz marca Chevrolet línea Equinox XLS modelo 2007, con un precio especial de \$255,000.00 (DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS 00/100 M.N) que incluye descuento de \$3,490.00 (TRES MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS 00/100 M.N), emplacamiento 2006, tapetes y dos servicios de mantenimiento. Lo anterior para el cumplimiento de las actividades del Consejero General Lic. Gildardo A. Domínguez Ruíz, con recursos autorizados en el presupuesto Noviembre – Diciembre 2006.

F) Se recibe solicitud No. UI/002/2006 signada por el Ing. José de Jesús Pacheco Velázquez, Jefe de la Unidad de Informática, para la contratación de un plan corporativo de telefonía celular, lo que ocasionaría al Instituto un ahorro del 30% en los costos de telefonía tradicional y celular. Estima un costo mensual de \$2,668.70.

ACUERDO QUINTO: Se autoriza la propuesta del Ing. José de Jesús Pacheco Velázquez, en la inteligencia de que al término del primer trimestre de 2007, se revisará su viabilidad. Se anexa análisis de costos enviado por el citado funcionario.

G) Así también se recibe solicitud No. UI/003/06 rubricada por el Ing. Pacheco Velázquez solicitando la adquisición de 03 (TRES) equipos de cómputo de escritorio con características similares a los ya adquiridos; al mismo tiempo solicita la aprobación para la adquisición de 02 (DOS) impresoras de inyección de tinta y 01 (UNA) impresora láser monocromática con características similares a las ya adquiridas, estas para el adecuado equipamiento del último nivel del edificio.

ACUERDO SEXTO: Se autoriza la adquisición directa, según acuerdo del día 16 de Noviembre del año en curso de los 03 (TRES) equipos de cómputo que serán asignados a: Coordinación Técnica, Coordinación Jurídica- Administrativa y Jefatura de Recursos Humanos; 02 (DOS) impresoras de inyección de tinta y 01 (UNA) impresora láser.

H) Se recibe solicitud No. UI/004/2006 signada por el Ing. José de Jesús Pacheco Velázquez, solicitando la adquisición de: Servidor de datos, Licencia de Microsoft Windows Server Interprice 2003 R2 con 5 CAL's, Licencia de Microsoft SQL Server Estandar 2005 con 5 CAL's, Unidad de Respaldo de energía de 800 Watts/1000VA y Switch de 24 puertos ethernet gigabite; con la finalidad de instalar los sistemas

normativos de la Secretaría de Planeación Estatal, mismos que permitirán controlar el presupuesto y finanzas para el ejercicio 2007.

ACUERDO SÉPTIMO: Se autoriza la adquisición directa, según acuerdo del día 16 de Noviembre del año en curso de los equipos y licencias correspondientes; anexando las cotizaciones relativas a esta compra.

No habiendo otro asunto que tratar; se da por concluida la reunión dos horas después de su inicio y firmando de conformidad los que en ella intervinieron.



Gildardo A. Domínguez Ruiz.
Consejero General.



Hermann Hoppenstedt Pariente
Consejero



María Elena Tovar González.
Consejera.

Las firmas que anteceden, corresponden a la sesión de trabajo celebrada en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, el día 18 de diciembre del 2006.